

個人情報訂正等請求書

| | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|---|--------|---|--|
| | | 請求日 | ・ | ・ | |
| 開示対象者の特定に係わる情報 | 氏名 | | 必須 | | |
| | 住所 | | 必須 〒 | | |
| | 電話番号 | | 必須 - - | | |
| | 開示請求に係わる個人情報を特定するため、可能な限り具体的に記入してください | 提供した個人情報の内容・種類 | | | |
| | | 提供対象サービス等 | | | |
| | | 提供時期 | | | |
| | | その他 | | | |
| | 備考 | | | | |
| 必須 本人確認書類 (同封した書類に○してください) | 1点 | 運転免許証 住民基本台帳カード パスポート | | | |
| | 2点 | 住民票(原本) 印鑑証明(原本) 健康保険証(写) 年金手帳(写) 公共料金の領収書or請求書(写) | | | |

| | | | | | |
|--------------------|----------------------------------|---|-----------------------|--|--|
| 代理人等による請求の場合記入ください | 代理人氏名 | | | | |
| | 代理人住所 | | 〒 | | |
| | 代理人電話番号 | | - - | | |
| | 代理人の区分 | | 親権者 成年後見人 任意の代理人 | | |
| | | | その他() | | |
| | 代理権等確認書類等 | | 戸籍謄本 後見開始審判書(写) | | |
| | | | 委任状と個人情報本人の印鑑証明(原本) | | |
| | 必須 本人確認書類 (同封した書類に○してください) | 1点 | 運転免許証 住民基本台帳カード パスポート | | |
| 2点 | | 住民票(原本) 印鑑証明(原本) 健康保険証(写) 年金手帳(写) 公共料金の領収書or請求書(写) | | | |

| | | | |
|---------------|-------------|-----------|---------|
| 請求等に係わる訂正等の区分 | 1 訂正 | | |
| | 訂正項目 | 内容(訂正前) | 内容(訂正後) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 2 追加 | | |
| | 追加項目 | 追加内容・追加理由 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 3 削除 | | |
| | 削除項目・内容 | | 削除理由 |
| | | | |

(注)該当する番号に○をつけ、ご記入ください