

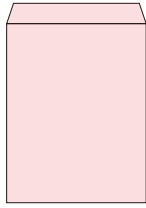
封筒の基礎知識

①封筒の形状について

和封筒

角形封筒

ドキュメントを折らずに書類を封入できます。事務用途はもちろん資料送付DMなどにも使われます。



長形封筒

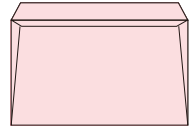
請求書や手紙などの信書を送付する際に幅広く使われます。



洋封筒

洋形封筒

長辺側が大きく開いた形状のため封入がしやすく、DMなど大量の封入・封緘に適しています。



【角形封筒の規格サイズ】

仕様	寸法(Y×T) [mm]	適応する寸法(用途)
角0	287×382	B4判厚口用
角1	270×382	B4判(257×364)用
角2	240×332	A4判(210×297)用
角20	229×324	A4判用
角3	216×277	B5判厚口用
角4	197×267	B5判(182×257)用
角5	190×240	A5判厚口用
角6	162×229	A5判(148×210)用
角7	142×205	B6判(128×182)用
角8	119×197	B5判横3つ折用

【長形封筒の規格サイズ】

仕様	寸法(Y×T) [mm]	適応する寸法(用途)
長1	142×332	B5判縦2つ折用
長2	119×277	B5判縦2つ折用
長3	120×235	A4判横3つ折用
洋4タテ	105×235	A4判横3つ折用
長30	92×235	A4判横4つ折用
長40	92×225	A4判横4つ折用
洋5タテ	95×217	A4判横4つ折用
長4	90×205	B5判横3つ折用

【洋形封筒の規格サイズ】

仕様	寸法(Y×T) [mm]	適応する寸法(用途)
洋長3	235×120	A4判横3つ折用
洋1	176×120	官製はがき用
洋2	162×114	A4判横縦4つ折用
洋3	148×98	B5判横縦4つ折用
洋4	235×105	A4判横3つ折用
洋5	217×95	A5判縦2つ折用
洋6	190×98	B5判横3つ折用
洋7	165×92	A5判横3つ折用

【和封筒の貼り方】

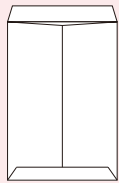
スミ貼り/ヨコ貼り

中心に貼り目がないため印刷の際に平均的な圧をかけることができます。



中貼り/センター貼り

縦方向のセンターで流れ目方向に沿って貼るので、ピシッとしたハリのある封筒に仕上がります。



【洋封筒の貼り方】

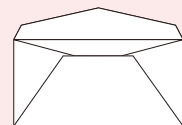
カマス貼り

糊しろが左右両方にあり、封入口が広く封入しやすい貼り方です。

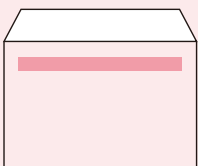


ダイヤ貼り/ダイヤモンド貼り

展開した形状が菱形で、欧米で一般的な貼り方です。

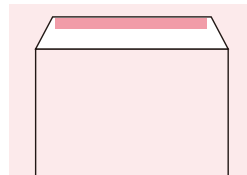


②口糊タイプについて



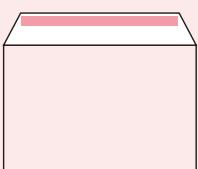
剥離紙タイプ(グット/ハイシール)

胴部分に接着剤を塗り、剥離紙テープで覆ったものです。テープを剥がして封緘します。



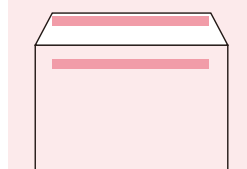
アラビア糊タイプ

フラップ部分にアラビア糊(水のみ)を塗って乾燥させたものです。使用時に水をつけて封緘します。



両面テープタイプ(スラット/テープスチック)

フラップ部分に両面テープを付けたものです。テープを剥がして封緘します。



アドヘアタイプ(ピタット/スチック糊)

フラップと胴部分2カ所に糊が付いていて、水不要で封緘できます。